Министерство образования и науки Республики Северная Осетия-Алания

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждения «Владикавказский многопрофильный техникум имени кавалера ордена Красной Звезды Георгия Калоева»

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева
протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева
А.Э. Гуткаев
«10» 01 2023 г.

РЕГЛАМЕНТ
оказания консультационных услуг по инклюзивному образованию ресурсного учебно-методического центра в системе среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Республики Северная Осетия-Алания на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владикавказский многопрофильный техникум имени кавалера ордена Красной Звезды Георгия Калоева»

Владикавказ – 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок оказания консультационных услуг в рамках деятельности ресурсного учебно-методического центра в системе среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Республики Северная Осетия-Алания на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владикавказский многопрофильный техникум имени кавалера ордена Красной Звезды Георгия Калоева» (далее – РУМЦ СПО).

1.2. Консультационные услуги по вопросам сопровождения инклюзивного профессионального образования оказываются образовательным организациям, общественным организациям, инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), родителям (законным представителям) ребенка-инвалида или ребенка с ОВЗ и другим заинтересованным субъектам в рамках компетенций РУМЦ СПО.

1.3. Консультационные услуги по вопросам сопровождения инклюзивного профессионального образования оказываются населению Республики Северная Осетия-Алания (далее – РСО-А) и населению закрепленной за РУМЦ СПО Чеченской Республики (далее – ЧР).

1.4. Термины:

Услуга – действия (деятельность) юридического лица или гражданина-услугодателя, направленные на достижение определенного нематериального результата, удовлетворяющие потребности нуждающихся в них субъектов-услугополучателей, имеющие самостоятельную имущественную ценность и потребляемые в процессе оказания услуги.

Консультация – предоставление интерпретированной информации профессиональными консультантами в виде знаний на безвозмездной основе (в установленном законом порядке). При этом термин «знание» означает осознанную информацию.

Консультант – физическое лицо, осуществляющее профессиональную деятельность в конкретной области консультационных услуг, обладающее специальными знаниями, умениями, навыками и отвечающее квалификационным требованиям профессиональной деятельности консультанта.

Консультационные услуги – это действия (деятельность) по предоставлению потребителям (клиентам) консультаций в форме дачи советов, рекомендаций, экспертиз, подготовки документов и проектов, проведению психологических, социологических и маркетинговых исследований, психологического консультирования в сфере инклюзивного профессионального образования.

Консультационная деятельность – совокупность профессиональных действий консультанта, направленных на обеспечение информационных запросов потребителей.

1.5. Настоящий Регламент разработан на основании нормативно-правовой документации федерального и регионального уровня в области организации инклюзивного профессионального образования:

Конституции Российской Федерации;

Конвенции о правах инвалидов, принятой резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи ООН от 13 декабря 2006 года;

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов»;

Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

Устава ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева;

Положения о РУМЦ СПО.

1.6. Форма предоставления информации

1.6.1 По форме предоставления информации консультации разделяются на:

устные;

письменные;

комбинированные.

Устная консультация предоставляется в режиме реального времени через телефон, аудио-, видеосвязь в мессенджерах.

Письменная консультация предоставляется заочно посредством почтовых отправлений, через электронную почту и сайт ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева, мессенджеры, систему дистанционного обучения.

Комбинированная консультация предоставляется в сочетании устной и письменной форм консультаций.

1.6.2 По числу получателей консультации разделяются на:

индивидуальные;

групповые.

Индивидуальная консультация предоставляется одному получателю.

Групповая консультация предоставляется по запросу организации группе получателей, объединяющих двух и более человек.

1.6.3 По обращаемости получателей консультации разделятся на:

первичные;

повторные.

Первичная консультация предоставляется при обращении получателя за консультацией в первый раз в отчетном (календарном) году. Все последующие обращения за консультацией одного и того же получателя по той же или иным тематикам в течение соответствующего отчетного (календарного) года являются повторными.

2. Цель, основные направления деятельности по оказанию консультационных услуг

2.1. Целью оказания консультационных услуг является повышение уровня информированности и компетентности педагогического сообщества и граждан в области инклюзивного профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и/или с ОВЗ.

2.2. Процесс консультирования осуществляется по следующим направлениям:

нормативно-правовое обеспечение получения профессионального образования и профессионального обучения лицами с инвалидностью и/или с ОВЗ;

профориентация лиц с инвалидностью и/или с ОВЗ;

специальные образовательные условия для обучающихся с инвалидностью и/или с ОВЗ;

психолого-педагогическое сопровождение и социальная поддержка обучающихся с инвалидностью и/или с ОВЗ;

организация и содержание практики для обучающихся с инвалидностью и/или с ОВЗ;

трудоустройство и постдипломное сопровождение выпускников профессиональных образовательных организаций из числа лиц с инвалидностью и/или с ОВЗ;

подготовка к конкурсам профессионального мастерства среди людей с инвалидностью и/или с ОВЗ;

организация внеучебной деятельности для обучающихся с инвалидностью и/или с ОВЗ.

3. Организация деятельности по оказанию консультационных услуг

3.1. Оказание консультационных услуг возлагается на консультационную службу.

3.2. В консультационную службу входят:

руководитель РУМЦ СПО;

методист РУМЦ СПО

педагог-психолог РУМЦ СПО.

3.3. Порядок оказания консультационных услуг:

3.3.1 Предоставление консультационной поддержки осуществляется:

посредством электронной почты rumcspoovz.vmt-2021@yandex.ru;

посредством телефонной связи по номеру горячей линии 8 (919) 424 55 59;

непосредственно по адресу: г. Владикавказ, ул. З. Космодемьянской, д. 56.

3.3.2 Консультационная поддержка осуществляется в пределах рабочего времени: понедельник-пятница с 09 ч.00 мин. до 16 ч. 30 мин. (обед с 13 ч. 00 мин. до 14 ч. 00 мин.).

3.3.3 Сведения о предоставленных консультативных услугах фиксируются в Журнале учета консультативных услуг по форме согласно приложению к настоящему Регламенту.

3.3.4 Основанием для отказа в оказании консультативных услуг являются:

поступление обращения по вопросам, не относящимся к компетенциям РУМЦ СПО;

отсутствие в письменном обращении наименования организации, фамилии, имени, отчества (при наличии) получателя, его адреса (почтового или электронного), по которому должен быть направлен ответ, а также отсутствие перечня вопросов, интересующих получателя;

отказ получателя при обращении в устной форме предоставить информацию о фамилии, имени, отчестве (при наличии), наименовании организации, контактном телефоне;

поступление письменного обращения, не поддающегося прочтению;

поступление обращения, содержащего оскорбительные выражения, заведомо ложную информацию, информацию противоправного характера.

3.3.5 При невозможности оказания консультативных услуг по причинам, обозначенным в пункте 3.3.4. настоящего Регламента, сотрудник РУМЦ СПО информирует об этом заявителя в письменной или устной форме с обоснованием отказа.

Приложение к Регламенту

ЖУРНАЛ
УЧЕТА КОНСУЛЬТАТИВНЫХ УСЛУГ

ресурсного учебно-методического центра
в системе среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Республики Северная Осетия-Алания (РУМЦ СПО)
на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владикавказский многопрофильный техникум имени кавалера ордена Красной Звезды Георгия Калоева»

Начат «_____» _____ 20 ___ г.
Окончен «_____» _____ 20___ г.

№	Дата обращения	Заявитель *(наименование организации, ФИО физического лица)*	Содержание консультационной помощи	Исполнитель *(ФИО, должность)*	Вид консультационной услуги *(устный; письменный; комбинированный)*