

**Министерство образования и науки Республики Северная Осетия-Алания
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Владикавказский многопрофильный техникум имени кавалера ордена
Красной Звезды Георгия Калоева»**

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева
Протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева
А.Э. Гугкаев



Гугкаев _____ 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева

Денисенко Н.В. Денисенко
«30» *авг.* _____ 2023 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

**специалиста по специальным техническим и программным средствам
обучения лиц с инвалидностью и/или с ограниченными возможностями
здоровья государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Владикавказский многопрофильный
техникум имени кавалера ордена Красной Звезды Георгия Калоева»**

Владикавказ-2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2014 № 06-281 «О направлении Требований к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»;

письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.03.2022 № 05-249 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению единых требований к наличию специалистов, обеспечивающих комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при получении среднего профессионального образования и профессионального обучения»).

1.2. Специалист по специальным техническим и программным средствам обучения (далее – СТиПСО) лиц с инвалидностью и/или с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) назначается и освобождается от должности приказом директора государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владикавказский многопрофильный техникум имени кавалера ордена Красной Звезды Георгия Калоева» (далее – ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева).

1.3. Специалист по СТиПСО осуществляет свою деятельность при наличии в ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева обучающихся с инвалидностью и/или с ОВЗ, нуждающихся в помощи при использовании технических и программных средств в процессе обучения.

1.4. Специалист по СТиПСО должен знать:

руководящие и нормативные документы, касающиеся методов программирования и использования вычислительной техники при обработке информации;

техничко-эксплуатационные характеристики, конструктивные особенности, назначение и режимы работы оборудования, правила его технической эксплуатации;

технологии обработки информации;

виды технических носителей информации;

методы классификации и кодирования информации;

методы и средства получения, обработки и передачи информации;

программные средства защиты информации;

организацию работ по защите информации;

HTML-программирование;

ПК технологии, сетевые технологии, web-дизайн, педагогический дизайн;

Устав ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева;

организационную структуру ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева;

правила внутреннего трудового распорядка ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева;

особенности организации работы по охране труда, профилактике травматизма и оказания первой медицинской помощи.

2. Должностные обязанности

Специалист по СТиПСО выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. Настройка, отладка и сопровождение СТиПСО лиц с инвалидностью и/или с ОВЗ, обучающихся в ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева.

2.2. Консультирование и помощь обучающимся с инвалидностью и/или с ОВЗ и педагогам ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева в использовании СТиПСО.

2.3. Содействие в обеспечении обучающихся с инвалидностью и/или с ОВЗ дополнительными способами передачи, освоения и воспроизводства учебной информации.

2.4. Разработка и внедрение специальных методик, информационных технологий для обучения лиц с инвалидностью и/или с ОВЗ.

2.5. Организация условий для своевременного обеспечения обучающихся с инвалидностью и/или с ОВЗ необходимыми для освоения образовательных программ СТиПСО, в том числе технических средств, обеспечивающих социально-бытовую адаптацию в образовательном процессе.

2.6. Выявление проблем обучающихся с инвалидностью и/или с ОВЗ, связанных с условиями использования СТиПСО.

3. Права

Специалист по СТиПСО имеет право:

3.1. Взаимодействовать со всеми структурными подразделениями ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к его функционалу.

3.2. Вносить на рассмотрение руководства ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева предложения по совершенствованию работы в области инклюзивного образования.

3.3. Требовать от руководства ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева оказания содействия в исполнении своих профессиональных обязанностей и осуществлении прав.

3.4. Использовать в установленном порядке материально-техническую базу ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева.

4. Ответственность

Специалист по СТиПСО несет ответственность:

4.1. За нарушение Устава ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева.

4.2. За обеспечение выполнения этических норм поведения в ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева, соответствующих требованиям профессиональной этики взаимодействия с лицами с инвалидностью и/или с ОВЗ.

4.3. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящей Инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4. За причинение материального ущерба ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.5. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.