**Принято: «Утверждаю»**

**Решением педсовета**

 **ГБОУ НПО ПУ №7 Директор ГБОУ НПО ПУ №7**

**Протокол №\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С.Цаголов**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.**

**Методические рекомендации**

**«Организация самостоятельной работы обучающихся»**

**ГБПОУ «Профессиональное училище №7»**

**г. Владикавказ, 2013г.**

Методические рекомендации предназначены для преподавателей ГБПОУ «Профессиональное училище №7»

Цели методических рекомендаций:

1. Методическое сопровождение процесса реализации требований Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО), помощь при разработке рабочих учебных программ дисциплин и профессиональных модулей программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям (далее ППКРС).
2. Создание в образовательном учреждении учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Методические рекомендации определяют сущность самостоятельной работы обучающихся в училище, ее назначение, планирование, формы организации и виды контроля.

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| I. Нормативное обеспечение самостоятельной работы в ФГОС. | 4 |
| II. Назначение и виды самостоятельной работы обучающихся. | 5 |
| III. Требования к организации внеаудиторной самостоятельной работы. | 8 |
| IV.Контроль самостоятельной работы обучающихся преподавателями. | 13 |

**I. Нормативное обеспечение самостоятельной работы в ФГОС СПО**

1.1. ФГОС раздел: «Требования к условиям реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих»:

-образовательное учреждение обязано в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

-обязано обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды **аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы** по освоению основной ППКРС. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены допуском к сети Интернет.

1.2. Из учебного плана ППКРС

Таблица 1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик** | **Формы промежуточной аттестации**  | **Учебная нагрузка обучающихся (час.)** | **Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)** |
| **Максимальная**  | **Самостоятельная работа**  | **Обязательная аудиторная**  | **I курс** | **II курс** |
| **Всего занятий**  | **в т.ч.** | **1 семестр** | **2 семестр** | **итого** | **3 семестр** | **4 семестр** | **итого** |
| **лекций, уроков** | **лабор. и практ занятий** |
| **17 нед.** | **22 нед.** | **17 нед.** | **22 нед.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

*В соответствующих ячейках колонки 5 указывается самостоятельная работа обучающихся для циклов, дисциплин, профессиональных модулей в целом и входящих в их состав междисциплинарных курсов, не указывается, т.к. не предусмотрена ФГОС – для учебной и производственной практики.*

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

* в рабочем учебном плане - в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, профессиональных модулей и междисциплинарных курсов,
* в рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей и междисциплинарных курсов с распределением по разделам или конкретным темам.

ФГОС СПО в части требований к результату освоения ППКРС по профессии и профессии регламентирует максимальный объем учебной нагрузки обучающегося и объем обязательной учебной нагрузки как в целом по теоретическому обучению, так и по циклам дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей.

1.3. Общий объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по ППКРС в целом должен составлять 50% от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку. Увеличение доли самостоятельной работы обучающихся, внедрение и реализация новых ФГОС требует соответствующей организации учебного процесса и составления учебно-методической документации, разработки новых дидактических подходов для глубокого самостоятельного усвоения учебного материала.

**II. Назначение и виды самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа проводится с целью:

* систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
* углубления и расширения теоретических знаний;
* формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
* развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;
* формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
* формирования практических (общеучебных и профессиональных) умений и навыков;
* развитию исследовательских умений.

В учебном процессе ОУ выделяются два вида самостоятельной работы:

Внеаудиторная по дисциплине, междисциплинарному курсу

Аудиторная по дисциплине, междисциплинарному курсу

выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

выполняется на учебных занятиях, под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию

Внеаудиторная самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

**Виды самостоятельной работы обучающихся**

1. Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам.
2. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.
3. Работа со словарем, справочником.
4. Поиск необходимой информации через Интернет.
5. Конспектирование источников.
6. Реферирование источников.
7. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам.
8. Составление рецензий и отзывов на прочитанный материал.
9. Составление обзора публикаций по теме.
10. Составление и разработка словаря (глоссария).
11. Составление хронологической таблицы.
12. Составление библиографии (библиографической картотеки)
13. Ведение дневника (дневник практики, дневник наблюдений, дневник самоподготовки и т.д.)
14. Прослушивание учебных аудиозаписей, просмотр видеоматериала.
15. Выполнение аудио - и видеозаписей по заданной теме.
16. Подготовка к различным формам промежуточной и итоговой аттестации (к тестированию, диктанту, контрольной работе, зачету, экзамену).
17. Выполнение домашних контрольных работ.
18. Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тренировочные упражнения, опыты, задачи, тесты).
19. Выполнение творческих заданий.
20. Проведение опыта и составление отчета по нему.
21. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.
22. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии.
23. Подготовка доклада и написание тезисов доклада.
24. Выполнение комплексного задания (проекта) по отдельной дисциплине. Подготовка к его защите на семинарском или практическом занятии.
25. Выполнение интегрированного (межпредметного) проекта. Подготовка к его защите.
26. Подготовка к участию в деловой игре, конкурсе, творческом соревновании.
27. Написание курсовой работы. Подготовка к выступлению на конференции (к защите курсовой работы).
28. Выполнение расчетов по проекту технического изделия.
29. Выполнение чертежа и эскиза изделия.
30. Изучение аналогов технического изделия.
31. Изучение инструкционной и технологической карты;
32. Самостоятельная разработка технологической карты изделия;
33. Подготовительная работа к выполнению изделия, подбор материала, подготовка инструмента и т.д.

**III. Требования к организации внеаудиторной самостоятельной работы.**

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Материально-техническое и информационно-техническое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает в себя:

* библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами;
* учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и методического центра;
* компьютерные классы с возможностью работы в Интернет;
* учреждения практики (базы практики) в соответствии с заключенными договорами;
* аудитории (классы) для консультационной деятельности;
* учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучающихся, и иные материалы.
1. При разработке рабочего учебного плана ППКРС учитываются предложения цикловых комиссий по объему внеаудиторной самостоятельной работы, отведенной на циклы дисциплин и профессиональных модулей, при необходимости вносятся коррективы.
2. Общий объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине (междисциплинарному курсу профессионального модуля) в целом должен составлять 50% от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку по данной дисциплине (междисциплинарному курсу профессионального модуля).
3. Объем времени на самостоятельную внеаудиторную работу определяется на основе учета общего лимита времени, не выходящего за рамки 54-часовой учебной недели, включающей аудиторные и внеаудиторные виды учебной работы.
4. Планирование и содержание форм внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся необходимо вести с учетом часов общей трудоемкости учебной дисциплины (междисциплинарного курса), не превышая в учебном плане установленной нормы.
5. При планировании заданий для внеаудиторной самостоятельной работы рекомендуется использовать следующие типы самостоятельной работы:
	* воспроизводящая (репродуктивная), предполагающая алгоритмическую деятельность по образцу в аналогичной ситуации;
	* реконструктивная, связанная с использованием накопленных знаний и известного способа действия в частично измененной ситуации;
	* эвристическая (частично-поисковая), которая заключается в накоплении нового опыта деятельности и применении его в нестандартной ситуации;
	* творческая, направленная на формирование знаний-трансформаций и способов исследовательской деятельности.
6. Разрабатывая программу учебной дисциплины (междисциплинарного курса профессионального модуля), включить самостоятельную работу в тематическое планирование и содержание дисциплины (междисциплинарного курса профессионального модуля), определить формы и методы контроля результатов.
7. Содержание самостоятельной внеаудиторной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программ учебной дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля). Преподавателем учебной дисциплины, междисциплинарного курса профессионального модуля эмпирически определяется затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением обучающимися аудиторной самостоятельной работы, опроса обучающихся о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента их расчета знаний и умений обучающихся. По совокупности заданий определяется объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине.
8. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику профессии (профессии), данной дисциплины междисциплинарного курса, профессионального модуля, индивидуальные особенности обучающегося.
9. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.
10. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.
11. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся, на занятиях в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Методические цикловые комиссии готовят пакет документов, необходимых для самостоятельной работы обучающихся.

Методическая цикловая комиссия:

* отслеживает обеспеченность учебниками и учебными пособиями, в том числе, на электронных носителях, всех курсов, преподаваемых в техникуме;
* осуществляет контроль соблюдения нормативов при планировании самостоятельной работы обучающихся каждым преподавателем техникума;

Преподаватель:

* разрабатывает самостоятельную работу обучающихся по учебному курсу, отражая содержание самостоятельной работы обучающихся в рабочей программе по дисциплине, междисциплинарному курсу профессионального модуля;
* определяет объем учебного содержания и количества часов, отводимых на самостоятельную работу обучающихся;
* готовит пакет четких контрольно-измерительных материалов и определение периодичности контроля;
* определяет систему индивидуальной работы со обучающимися;
* своевременно доносит полную информацию о самостоятельной работе до обучающихся.

Методист ОУ:

* осуществляет контроль самостоятельной работы в рабочих программах учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей;
* отслеживает обеспеченность учебной и учебно-методической литературой для самостоятельной работы обучающегося училища;
* осуществляет контроль соблюдения нормативов при планировании самостоятельной работы обучающихся.

**IV. Контроль самостоятельной работы обучающихся преподавателями.**

Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает:

* соотнесение содержания контроля с целями обучения;
* объективность контроля;
* валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
* дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

**Формы контроля самостоятельной работы**

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.
2. Самопроверка, взаимопроверка выполненного задания в группе.
3. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии.
4. Тестирование.
5. Письменный опрос.
6. Устный опрос.
7. Индивидуальное собеседование.
8. Собеседование с группой.
9. Коллоквиум.
10. Отчет о проделанной работе.
11. Защита рефератов или курсовой работы.
12. Творческий конкурс.
13. Интернет-конференции.
14. Олимпиада.
15. Зачет.
16. Экзамен.

**Критерии оценки результатов самостоятельной работы**

Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

* уровень освоения обучающихся учебного материала;
* умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
* сформированность общеучебных умений;
* умения обучающегося активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
* обоснованность и четкость изложения ответа;
* оформление материала в соответствии с требованиями;
* умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
* умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
* умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
* умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

**Критерии оценки самостоятельной работы обучающихся:**

Оценка «5» ставится тогда, когда:

* Обучающийся свободно применяет знания на практике;
* Не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала;
* Обучающийся выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы;
* Обучающийся усваивает весь объем программного материала;
* Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями;

Оценка «4» ставится тогда когда:

* Обучающийся знает весь изученный материал;
* Отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя;
* Обучающийся умеет применять полученные знания на практике;
* В условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя;
* Материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями;

Оценка «3» ставится тогда когда:

* Обучающийся обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя;
* Предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы;
* Материал оформлен не аккуратно или не в соответствии с требованиями;

Оценка «2» ставится тогда когда:

* У обучающегося имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все, же большая часть не усвоена;
* Материал оформлен не в соответствии с требованиями;

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и итогового контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

|  |  |
| --- | --- |
| **Процент результативности (правильных ответов)** | **Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений** |
| **балл (отметка)** | **вербальный аналог** |
| 90 ÷ 100 | 5 | отлично |
| 80 ÷ 89 | 4 | хорошо |
| 70 ÷ 79 | 3 | удовлетворительно |
| менее 70 | 2 | не удовлетворительно |

**Примерная форма организации самостоятельной работы обучающегося**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Программа внеаудиторной**

**самостоятельной работы обучающегося**

Учебная дисциплина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профессия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Пояснительная записка**

Программа внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося составлена на основе рабочей программы по дисциплине «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Самостоятельная работа проводится с целью:

* систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
* углубления и расширения теоретических знаний;
* формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
* развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;
* формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
* формирования практических (общеучебных и профессиональных) умений и навыков;
* развитию исследовательских умений.

**Содержание внеаудиторной самостоятельной деятельности обучающихся**

Дидактическая единица (модуль, тема)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Таблица 1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности,компетенции | Задачи | Задания | Форма представления материала по каждому заданию | Вид контроля каждого задания |
| Вид деятельностиОК  ПК  | Изучить\_\_\_\_\_\_\_ (уровень освоения: 1- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);2- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции);3- продуктивный(планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).Выполнить(степень владения) | 1. ……..
2. ……..
3. ……..
4. ……..
5. ……..
 | 1. ……..
2. ……..
3. ……..
4. ……..
5. ……..
 | 1. ……..
2. ……..
3. ……..
4. ……..
5. ……..
 |

Литература: основная/дополнительная с указанием страниц;

Методические указания обучающемуся по выполнению заданий.