"Утверждаю"

####  Зам. директора по УВР

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мукагова И.С.

##### План

**работы социального педагога Владикавказского**

**многопрофильного техникума**

**с обучающимися, имеющими психо – социальные проблемы**

**на 2018-2019 учебный год**

**Цель:**

* Создание благоприятных условий для развития личности обучающегося;
* Оказание обучающемуся комплексной помощи в самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем;
* Защита обучающегося в его жизненном пространстве.

 **Задачи**

* Формирование у обучающихся комплекса социальных знаний и умений, необходимых для самопознания, формирования нормативно-социального поведения;
* Социально-педагогическая профилактика отклоняющегося поведения;
* Социально-педагогическая коррекция поведения подопечных и их социальных связей;
* Реабилитация неблагополучной образовательной среды.

Для реализации поставленных задач на 2018-2019 учебный год предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога:

**Профилактическая функция**

* Изучение условий развития подростка в семье, в техникуме, определения уровня его психологического и физического состояния, социального статуса семьи.
* Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, обучающихся.
* Учебные и практические занятия, ролевые игры, тренинги.

**Защитно-охранная функция**

* Создание банка данных проблемных семей;
* Подготовка документации для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;
* Индивидуальные беседы с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта подростков с родителями и учителями в случае возникновения конфликта.
* Привлечение Службы Медиации к разрешению конфликтных ситуаций.

**Организационная функция**

* Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и обучающимися;
* Организация групповых тематических консультаций с приглашением юристов, психологов, врачей, инспекторов КДН;
* Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи, с правоохранительными органами.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Структура деятельности социального педагога** | **Мероприятия** | **Сроки****исполнения** |
| ***1.Организационно- методическая работа*** | * Сбор данных и документов на детей-сирот и детей-инвалидов, оформление личных дел.
* Создание банка данных первокурсников.
* Оформление социальных паспортов групп и техникума.
* Осуществление контрольных функций.
* Ведение отчетной документации.
* Регулярное обновление уголка социального педагога.
* Оформление нормативной и правовой документации по социальным вопросам.
* Оформление текущей документации, необходимой в работе.
* Прохождение медицинских осмотров и содействие в продлении инвалидности детям-инвалидам
* Профориентационная работа.
* Выступления на Педсоветах, Совете профилактики, «Школе родителей»,

МО социальных педагогов. * Проведение Недели защиты прав ребенка.
* Тренинги по ВИЧ/СПИДу с обучающимися 1 курса.
* Выступления на общетехникумовских родительских собраниях и по запросам классных руководителей на групповых родительских собраниях и классных часах, в заседаниях методических советов, в общежитии.
* Совместно с классными руководителями, руководителями кружков и секций провести работу по охвату «трудных» подростков, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот кружками, спортивными секциями и другими видами внеклассной работы.
* Мониторинг деятельности руководителей групп и руководителей спортивных секций, объединений по интересам по профилактике правонарушений ( учет проводимой работы в каждой группе, в каждом объединении)
* Оказание помощи классным руководителям по сбору и анализу материалов социальных паспортов групп.
* Анализ социально-педагогической работы за 2017-2018 учебный год. Составление плана работы на следующий учебный год.
* Посещение республиканских и городских совещаний, курсов, семинаров

Организация и проведение мероприятий посвященных:* Всемирному Дню отказа от курения;
* Всемирному Дню борьбы со СПИДом;
* Всемирному Дню здоровья;
* Всемирному Дню памяти умерших от ВИЧ- СПИДа
 | сентябрь-октябрьоктябрь-ноябрьвесь периодв течение годав течение годав течение годаПо мере необходимости в течение годаконец маядекабрьв течение годасентябрь-октябрьв течение годасентябрь-октябрьиюньпо мере проведения21 ноября1 декабря7 апреля19 мая |
| ***2.Охранно-защитная деятельность*** | * Подготовка запросов, ответов на запросы, различных информаций, необходимых для оформления личных дел обучающихся, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
* Оформление и восстановление необходимых документов.
* Подтверждение статуса сироты, оставшегося без попечения родителей и обучающихся- инвалидов.
* Подготовка информаций, запрашиваемых органами опеки (попечительства) и охраны прав детства.
* Осуществление контроля правильности и своевременности выплаты пенсий, стипендии и всех пособий, которые положены по закону детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.
* Контроль за выплатой выходного пособия выпускникам-сиротам.
* Оказание помощи в сборе документов и оформлении пенсий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в оформлении и продлении пенсий по потере кормильца на период учебы в ПФР.
* Сотрудничество со службами социальной помощи, детскими домами, органами опеки и попечительства, правоохранительными органами,ОДН,КДН.
* Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся, обеспечение их социальными льготами отделами социальной защиты районов, Пенсионными фондами.
* Выявление и осуществление контроля за сохранностью жилья, постановка на регистрационный учет сирот и находящихся под опекой и попечительством (если по какой- либо причине это не сделано в срок).
* Выявить перечисляются ли алименты всем, кому положено по решению суда. Подготовить информаций в Службу судебных приставов о задолженностях по выплате алиментов родителями, лишенными родительских прав.
* Обеспечение проездными билетами на проезд в городском и междугородном транспорте по республике обучающихся- сирот.
* Контроль за снятием денежных средств с лицевых счетов сирот.
* Посещение общежития с целью социальной адаптации обучающихся, проживающих там.
* Индивидуальные консультации для опекунов, испытывающих затруднения в воспитании подопечных.
* Организация медицинского обследования обучающихся и решение вопросов о мерах по их оздоровлению.
* Подготовка документов, необходимых для судов и РОВД на самих обучающихся и их родителей.
* Оказание повседневной помощи подросткам в социальных вопросах.
* Ознакомление обучающихся, родителей и педагогический коллектив с нормативными актами, обеспечивающими защиту прав и интересов подростков:

 \* Конвенция о правах ребенка; \* Закон об образовании; \* Конституция РФ; \* Административное и Семейное  законодательства. \* Устав техникума.* Содействие в трудоустройстве, дальнейшем обучении, повышении квалификации выпускников, относящихся к категории детей-сирот и инвалидов.
* Сотрудничество с Фондом защиты сирот и лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации «Нам по пути»
* Информационно разъяснительная беседа с опекунами, попечителями, приемными родителями, (законными представителями) о внутреннем распорядке образовательного учреждения.
 | сентябрь-октябрьсентябрь-октябрьпо мере поступлениявесь периодиюньпо мере необходимостивесь периодв течение года(по необходимости)весь периодсентябрь-ноябрьянварь-февральв течение годасентябрь-октябрьпо необходимостипо графикувесь периодвесь периодвесь периодиюньпостоянновесь период |
| ***3.Работа с обучающимися.******Диагностическая и коррекционно-развивающая деятельность*** | * Изучение личных дел, беседы с обучающимися.
* Анкетирование и тестирование.
* Корректировка банка данных и

составление списков обучающихся по социальному статусу: **Многодетные семьи;** Из них: - полных - неполных**Неполные семьи;**Из них:- число детей, родители которых вдовы (вдовцы)- число детей, родители которых разведены- одинокие матери**Социально неблагополучные семьи;****Малоимущие семьи;****Обуч-ся, находящиеся под опекой и попечительством;**из них: сирот**Дети-инвалиды;****Обучающиеся, родители которых пенсионеры по:**- возрасту- инвалидности**Обучающиеся с ослабленным здоровьем.*** Составление социальных паспортов

 групп первого курса и техникума.Составление сравнительных диаграмм банка данных* Проведение в группах первого курса психогеометрического теста и

семейной социометрии с целью анализа личности обучающегося и его привязанностей в семье.* Выявление обучающихся подлежащих особому контролю внутри техникума.
* Выявление семей подлежащих контролю
* Индивидуальная профилактическая и коррекционная работа с подростками "группы риска".
* Вовлечение обучающихся "группы

 риска" и из неблагополучных семей в кружки и секции.* Сбор информации о социально незащищенных семьях.
* Подготовка списков семей , особо нуждающихся для передачи их в

 отделы социальной защиты.* Участие в организации досуга обучающихся в учебный период и во время каникул.
* Оформление банка данных кружков и

секций училища.* Работа по правовому просвещению обучающихся и пропаганде ЗОЖ.
* Участие в заседаниях Совета

профилактики.* Коррекционная работа по

реабилитации подростков, семей, оказание различного рода помощи совместно с органами опеки и попечительства.Предупреждение жестокого обращения с подростками со стороны родителей.* Проведение развивающих групповых и индивидуальных занятий, тематических бесед по нравственно- половому и правовому воспитанию.
* Беседы с обучающимися, нарушающими дисциплину и состоящими на внутреннем учете.
* Оказание помощи в проведении тематических родительских собраний.
* Проведение Недели правового просвещения с привлечением правоохранительных органов.
* Выявление обучающихся с различными формами социальной дезадаптации, а также неблагополучных семей.
* Составление картотеки неблагополучных обучающихся и их семей.
* Ведение картотеки на обучающихся, состоящих на учете в ПДН и ВТУ, на семьи «группы риска»
* Систематическое ведение индивидуальной социально-педагогической работы с неблагополучными семьями, а также с семьями, в которые входят обучающиеся "группы риска".Вовлечение их в «Школу родителей»
* Посещение семей выявленных обучающихся с целью изучения жилищно-бытовых условий и психологического климата в семье.
* Регулярный обмен оперативной информацией с инспекторами КДН и ОПДН о социально-педагогической ситуации в техникуме и месту жительства обучающихся.
* Оказание помощи при трудоустройстве или поступлении в Вузы обучающимся- сиротам.
 | сентябрьсентябрь-октябрьоктябрь-ноябрьноябрьдекабрьсентябрь-октябрьвесь периодвесь периодсентябрь-октябрьсентябрь-октябрьвесь периодоктябрьвесь периодв течение годав течение годав течение годав течение годапо плану техникумав течение годаоктябрьвесь периодв течение годапостояннов течение годаиюнь |
| ***4. Консультационно- профилактическая работа*** | * Проведение индивидуальных консультаций для родителей (лиц их заменяющих) по социальным, юридическим, социально-педагогическим вопросам:

- социальная защита, оказание социальной помощи неблагополучным, нуждающимся семьям;- воспитание и образование детей, выплаты пособий по потере кормильца, по инвалидности и т.д.Социально-психологическое консультирование детей «группы риска», «трудных подростков».* Оказание помощи классным руководителям, мастерам п /о по вопросам социально-правовой защиты несовершеннолетних.
* Координация работы всех служб в рамках своей компетенции в интересах прав ребенка, а также их семей.
* Обучающий семинар для педагогов «Опрос и анкетирование, как методы психолого-педагогической диагностики»
 | в течение годав течение годав течение годав течение годаоктябрь |
| ***5. Самообразование*** | * Изучение законов РФ, постановлений правительства в области социальной политики, права, трудового и семейного законодательства.
* Знакомство с опытом работы социальных педагогов других образовательных учреждений.
* Изучение новых педагогических изданий с целью познания инновационных технологий работы с детьми.
* Повышение профессиональной квалификации.
* Посещение семинаров и секций социальных педагогов.
 | постояннопостояннопостоянно1 раз в 5 летсистематически в течение года |

 Социальный педагог ВМТ им.Г.Калоева Ф. Я. Кочиева