"Утверждаю"

#### Зам. директора по УВР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мукагова И.С.

##### План

**работы социального педагога Владикавказского**

**многопрофильного техникума**

**с обучающимися, имеющими психо – социальные проблемы**

**на 2018-2019 учебный год**

**Цель:**

* Создание благоприятных условий для развития личности обучающегося;
* Оказание обучающемуся комплексной помощи в самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем;
* Защита обучающегося в его жизненном пространстве.

**Задачи**

* Формирование у обучающихся комплекса социальных знаний и умений, необходимых для самопознания, формирования нормативно-социального поведения;
* Социально-педагогическая профилактика отклоняющегося поведения;
* Социально-педагогическая коррекция поведения подопечных и их социальных связей;
* Реабилитация неблагополучной образовательной среды.

Для реализации поставленных задач на 2018-2019 учебный год предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога:

**Профилактическая функция**

* Изучение условий развития подростка в семье, в техникуме, определения уровня его психологического и физического состояния, социального статуса семьи.
* Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, обучающихся.
* Учебные и практические занятия, ролевые игры, тренинги.

**Защитно-охранная функция**

* Создание банка данных проблемных семей;
* Подготовка документации для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;
* Индивидуальные беседы с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта подростков с родителями и учителями в случае возникновения конфликта.
* Привлечение Службы Медиации к разрешению конфликтных ситуаций.

**Организационная функция**

* Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и обучающимися;
* Организация групповых тематических консультаций с приглашением юристов, психологов, врачей, инспекторов КДН;
* Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи, с правоохранительными органами.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Структура деятельности социального педагога** | **Мероприятия** | **Сроки**  **исполнения** |
| ***1.Организационно- методическая работа*** | * Сбор данных и документов на детей-сирот и детей-инвалидов, оформление личных дел. * Создание банка данных первокурсников. * Оформление социальных паспортов групп и техникума. * Осуществление контрольных функций. * Ведение отчетной документации. * Регулярное обновление уголка социального педагога. * Оформление нормативной и правовой документации по социальным вопросам. * Оформление текущей документации, необходимой в работе. * Прохождение медицинских осмотров и содействие в продлении инвалидности детям-инвалидам * Профориентационная работа. * Выступления на Педсоветах, Совете профилактики, «Школе родителей»,   МО социальных педагогов.   * Проведение Недели защиты прав ребенка. * Тренинги по ВИЧ/СПИДу с обучающимися 1 курса. * Выступления на общетехникумовских родительских собраниях и по запросам классных руководителей на групповых родительских собраниях и классных часах, в заседаниях методических советов, в общежитии. * Совместно с классными руководителями, руководителями кружков и секций провести работу по охвату «трудных» подростков, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот кружками, спортивными секциями и другими видами внеклассной работы. * Мониторинг деятельности руководителей групп и руководителей спортивных секций, объединений по интересам по профилактике правонарушений ( учет проводимой работы в каждой группе, в каждом объединении) * Оказание помощи классным руководителям по сбору и анализу материалов социальных паспортов групп. * Анализ социально-педагогической работы за 2017-2018 учебный год. Составление плана работы на следующий учебный год. * Посещение республиканских и городских совещаний, курсов, семинаров   Организация и проведение мероприятий посвященных:   * Всемирному Дню отказа от курения; * Всемирному Дню борьбы со СПИДом; * Всемирному Дню здоровья; * Всемирному Дню памяти умерших от ВИЧ- СПИДа | сентябрь-октябрь  октябрь-ноябрь  весь период  в течение года  в течение года  в течение года  По мере необходимости  в течение года  конец мая  декабрь  в течение года  сентябрь-октябрь  в течение года  сентябрь-октябрь  июнь  по мере проведения  21 ноября  1 декабря  7 апреля  19 мая |
| ***2.Охранно-защитная деятельность*** | * Подготовка запросов, ответов на запросы, различных информаций, необходимых для оформления личных дел обучающихся, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. * Оформление и восстановление необходимых документов. * Подтверждение статуса сироты, оставшегося без попечения родителей и обучающихся- инвалидов. * Подготовка информаций, запрашиваемых органами опеки (попечительства) и охраны прав детства. * Осуществление контроля правильности и своевременности выплаты пенсий, стипендии и всех пособий, которые положены по закону детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. * Контроль за выплатой выходного пособия выпускникам-сиротам. * Оказание помощи в сборе документов и оформлении пенсий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в оформлении и продлении пенсий по потере кормильца на период учебы в ПФР. * Сотрудничество со службами социальной помощи, детскими домами, органами опеки и попечительства, правоохранительными органами,ОДН,КДН. * Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся, обеспечение их социальными льготами отделами социальной защиты районов, Пенсионными фондами. * Выявление и осуществление контроля за сохранностью жилья, постановка на регистрационный учет сирот и находящихся под опекой и попечительством (если по какой- либо причине это не сделано в срок). * Выявить перечисляются ли алименты всем, кому положено по решению суда. Подготовить информаций в Службу судебных приставов о задолженностях по выплате алиментов родителями, лишенными родительских прав. * Обеспечение проездными билетами на проезд в городском и междугородном транспорте по республике обучающихся- сирот. * Контроль за снятием денежных средств с лицевых счетов сирот. * Посещение общежития с целью социальной адаптации обучающихся, проживающих там. * Индивидуальные консультации для опекунов, испытывающих затруднения в воспитании подопечных. * Организация медицинского обследования обучающихся и решение вопросов о мерах по их оздоровлению. * Подготовка документов, необходимых для судов и РОВД на самих обучающихся и их родителей. * Оказание повседневной помощи подросткам в социальных вопросах. * Ознакомление обучающихся, родителей и педагогический коллектив с нормативными актами, обеспечивающими защиту прав и интересов подростков:   \* Конвенция о правах ребенка;  \* Закон об образовании;  \* Конституция РФ;  \* Административное и Семейное  законодательства.  \* Устав техникума.   * Содействие в трудоустройстве, дальнейшем обучении, повышении квалификации выпускников, относящихся к категории детей-сирот и инвалидов. * Сотрудничество с Фондом защиты сирот и лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации «Нам по пути» * Информационно разъяснительная беседа с опекунами, попечителями, приемными родителями, (законными представителями) о внутреннем распорядке образовательного учреждения. | сентябрь-октябрь  сентябрь-октябрь  по мере поступления  весь период  июнь  по мере необходимости  весь период  в течение года  (по необходимости)  весь период  сентябрь-ноябрь  январь-февраль  в течение года  сентябрь-октябрь  по необходимости  по графику  весь период  весь период  весь период  июнь  постоянно  весь период |
| ***3.Работа с обучающимися.***  ***Диагностическая и коррекционно-развивающая деятельность*** | * Изучение личных дел, беседы с обучающимися. * Анкетирование и тестирование. * Корректировка банка данных и   составление списков обучающихся по социальному статусу:  **Многодетные семьи;**  Из них:  - полных - неполных  **Неполные семьи;**  Из них:  - число детей, родители которых вдовы (вдовцы)  - число детей, родители которых разведены  - одинокие матери  **Социально неблагополучные семьи;**  **Малоимущие семьи;**  **Обуч-ся, находящиеся под опекой и попечительством;**  из них:  сирот  **Дети-инвалиды;**  **Обучающиеся, родители которых пенсионеры по:**  - возрасту  - инвалидности  **Обучающиеся с ослабленным здоровьем.**   * Составление социальных паспортов   групп первого курса и техникума.  Составление сравнительных диаграмм банка данных   * Проведение в группах первого курса психогеометрического теста и   семейной социометрии с целью  анализа личности обучающегося и  его привязанностей в семье.   * Выявление обучающихся подлежащих особому контролю внутри техникума. * Выявление семей подлежащих контролю * Индивидуальная профилактическая и коррекционная работа с подростками "группы риска". * Вовлечение обучающихся "группы   риска" и из неблагополучных семей  в кружки и секции.   * Сбор информации о социально незащищенных семьях. * Подготовка списков семей , особо нуждающихся для передачи их в   отделы социальной защиты.   * Участие в организации досуга обучающихся в учебный период и во время каникул. * Оформление банка данных кружков и   секций училища.   * Работа по правовому просвещению обучающихся и пропаганде ЗОЖ. * Участие в заседаниях Совета   профилактики.   * Коррекционная работа по   реабилитации подростков, семей,  оказание различного рода помощи  совместно с органами опеки и попечительства.  Предупреждение жестокого обращения с подростками со стороны родителей.   * Проведение развивающих групповых и индивидуальных занятий, тематических бесед по нравственно- половому и правовому воспитанию. * Беседы с обучающимися, нарушающими дисциплину и состоящими на внутреннем учете. * Оказание помощи в проведении тематических родительских собраний. * Проведение Недели правового просвещения с привлечением правоохранительных органов. * Выявление обучающихся с различными формами социальной дезадаптации, а также неблагополучных семей. * Составление картотеки неблагополучных обучающихся и их семей. * Ведение картотеки на обучающихся, состоящих на учете в ПДН и ВТУ, на семьи «группы риска» * Систематическое ведение индивидуальной социально-педагогической работы с неблагополучными семьями, а также с семьями, в которые входят обучающиеся "группы риска".Вовлечение их в «Школу родителей» * Посещение семей выявленных обучающихся с целью изучения жилищно-бытовых условий и психологического климата в семье. * Регулярный обмен оперативной информацией с инспекторами КДН и ОПДН о социально-педагогической ситуации в техникуме и месту жительства обучающихся. * Оказание помощи при трудоустройстве или поступлении в Вузы обучающимся- сиротам. | сентябрь  сентябрь-октябрь  октябрь-ноябрь  ноябрь  декабрь  сентябрь-октябрь  весь период  весь период  сентябрь-октябрь  сентябрь-октябрь  весь период  октябрь  весь период в течение годав течение года в течение года  в течение года  по плану техникума  в течение года  октябрь  весь период  в течение года  постоянно  в течение года  июнь |
| ***4. Консультационно- профилактическая работа*** | * Проведение индивидуальных консультаций для родителей (лиц их заменяющих) по социальным, юридическим, социально-педагогическим вопросам:   - социальная защита, оказание социальной помощи неблагополучным, нуждающимся семьям;  - воспитание и образование детей, выплаты пособий по потере кормильца, по инвалидности и т.д.  Социально-психологическое консультирование детей «группы риска», «трудных подростков».   * Оказание помощи классным руководителям, мастерам п /о по вопросам социально-правовой защиты несовершеннолетних. * Координация работы всех служб в рамках своей компетенции в интересах прав ребенка, а также их семей. * Обучающий семинар для педагогов «Опрос и анкетирование, как методы психолого-педагогической диагностики» | в течение года  в течение года  в течение года  в течение года  октябрь |
| ***5. Самообразование*** | * Изучение законов РФ, постановлений правительства в области социальной политики, права, трудового и семейного законодательства. * Знакомство с опытом работы социальных педагогов других образовательных учреждений. * Изучение новых педагогических изданий с целью познания инновационных технологий работы с детьми. * Повышение профессиональной квалификации. * Посещение семинаров и секций социальных педагогов. | постоянно  постоянно  постоянно  1 раз в 5 лет  систематически в течение года |

Социальный педагог ВМТ им.Г.Калоева Ф. Я. Кочиева